



Warszawa, 16 września 2024 r.

WN.5142.166.2024.WER

### **ZAPYTANIE OFERTOWE -**

**Na wykonanie specjalistycznej opinii dla Zamku Górnego w Iłży, pow. radomski, dotyczącej oceny przedłożonego do tut. Organu projektu architektoniczno-budowlanego dla wykonania II etapu prac przy koronie murów na Zamku Górnym w Iłży oraz rozwiązań przewidzianych w celu przeciwdziałania zawilgoceniom w piwnicach zamkowego „Domu Gotyckiego”, a także zaproponowania autorskich rozwiązań (najbezpieczniejszych dla obiektu z konserwatorskiego punktu widzenia) w ww. zakresie – wykonania przekrycia korony muru oraz zabezpieczenia piwnic przed zamakaniem - dla Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie**

W celu zbadania oferty rynkowej oraz wyłonienia najkorzystniejszej oferty na wykonanie specjalistycznej opinii ww. przedmiocie, dla Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie – proszę o przedstawienie informacji dotyczącej oferty.

#### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Zapytanie ofertowe zgodne jest z Zarządzeniem Nr 14/2023 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 17.05.2023 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Warszawie”.

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie specjalistycznej opinii dla Zamku Górnego w Iłży, której zakres będzie obejmował:

- Zapoznanie się z przedstawionym do tut. Urzędu projektem architektoniczno-budowlanym.
- Dokonanie oceny zaproponowanych w ww. projekcie rozwiązań projektowych dotyczących przekrycia korony murów oraz przeciwdziałaniu zamakaniu historycznych piwnic w zakresie poprawności ze sztuką konserwatorską i budowlaną.
- Autorską propozycję najbezpieczniejszych z konserwatorskiego punktu widzenia rozwiązań, które pozwolą na trwałe przekrycie korony muru (przy założeniu, że obiekt nie zmienia swojej formy i jest stałą ruiną) oraz zabezpieczają piwnice tzw. „Domu Gotyckiego” przed zamakaniem.

## **TERMIN REALIZACJI:**

Wykonanie i złożenie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie podpisanej umowy z Usługodawcą, najpóźniej w dniu 15.11.2024 r. do godziny 16:00 w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie ul. Nowy Świat 18/20 00-373 Warszawa.

## **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ MIEJSCE ICH ZŁOŻENIA:**

Ofertę należy złożyć w formie papierowej na biuro podawcze mieszczące się przy ul. Nowy Świat 18/20 00-373 Warszawa lub w formie elektronicznej (format PDF) na adres e-mail [wandrzejczyk@mwkz.pl](mailto:wandrzejczyk@mwkz.pl). Ofertę należy wykonać w sposób przejrzysty wraz z podaniem kwoty w sposób niebudzący wątpliwości. Ofertę należy przygotować w języku polskim wraz z podaniem danych kontaktowych do osoby składającej ofertę (imię, nazwisko lub nazwa, adres, telefon i adres e-mail). Oferta winna zawierać oryginały dokumentów bądź ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem. Składający ofertę ma możliwość złożenia tylko jednej oferty. W przypadku pełnomocnika występującego w imieniu składającego ofertę należy wraz z dokumentami złożyć oryginał bądź kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa. Oferty należy składać osobiście w siedzibie urzędu przy ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa lub mailowo na adres: [zarcab@mwkz.pl](mailto:zarcab@mwkz.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do 24.09.2024 r.** Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

## **WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY:**

Wykonawca musi złożyć ofertę wraz z oświadczeniem o posiadanym doświadczeniu w zakresie projektowania w obiektach historycznych.

## **KRYTERIA WYBORU OFERTY:**

Kryterium wyboru oferty będzie cena brutto oferty, która spełnia wymagania i złożona została w terminie nie dłuższym niż do dnia 24.09.2024 r. Pod uwagę zostanie także wzięte doświadczenie składającego ofertę.

## **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający będzie kontaktował się z osobami, które wysłały oferty za pomocą wiadomości e-mail z adresu: [wandrzejczyk@mwkz.pl](mailto:wandrzejczyk@mwkz.pl). Zapytanie ofertowe jak i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Po wyborze oferty, Zamawiający poinformuje składających oferty o swojej decyzji w wiadomości e-mail. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany i wycofania oferty w każdym momencie.

## **BADANIE I OCENA OFERT**

Zamawiający zapozna się ze złożonymi ofertami, a następnie wybierze spośród nich najkorzystniejszą. W przypadku braku formalnego Zamawiający może wezwać składającego ofertę o usunięcie braków w terminie 7 dni od otrzymania informacji o brakach w złożonej ofercie. Oceniane będą oferty, które

nie zawierają braków formalnych, tj. złożony został komplet dokumentów wskazanych w niniejszej ofercie i złożone zostały w terminie wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

## **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze najkorzystniejszą, po czym zawiadomi pozostałych wykonawców i umieści na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego informację o wyborze oferty. W przypadku, gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, wycofa się lub nie podpisze umowy z Zamawiającym w terminie 14 dni od wyboru oferty i poinformowaniu o wyborze, zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta z pozostałych złożonych w sposób prawidłowy ofert. Zamawiający może unieważnić postępowanie w momencie, gdy w czasie przeznaczonym na składanie ofert nie wpłynie żadna oferta, bądź wszystkie oferty, które wpłyną zostaną złożone w sposób nieprawidłowy, a także w momencie, w którym wszystkie ze złożonych ofert nie będą adekwatne i nie będą odnosiły się do wymagań przedstawionych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

## **WARUNKI UMOWY:**

Realizacja umowy, tj. złożenie gotowego opracowania historycznego nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.11.2024 r. Zamówienie zostanie opłacone po dostarczeniu opracowania historycznego, będącego przedmiotem zapytania ofertowego, co do którego Zamawiający nie wniósł uwag i na podstawie prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni, liczonym od momentu wpływu do urzędu poprawnie wystawionej faktury/rachunku.

## **ZATWIERDZAM**

z up. MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
KONSERWATORA ZABYTKÓW  
/-/  
Joanna Lasek  
Kierownik Wydziału Zabytków Nieruchomych  
/podpisano elektronicznie/

Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek równoważny podpisowi własnoręcznemu (art. 25 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE).

Niniejszy wydruk pisma, na podstawie art. 333 kodeksu postępowania administracyjnego, nie wymaga podpisu odręcznego. Pismo zostało wydane w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wydruk pisma stanowi dowód tego, co zostało stwierdzone w piśmie wydanym w formie dokumentu elektronicznego. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby, która pismo podpisała, a także identyfikator pisma nadawany przez system teleinformatyczny, za pomocą którego pismo zostało wydane – w załączeniu.

